



COMUNE DI ROTONDI

Provincia di Avellino

Al Signor Sindaco

Al Direttore Generale

S E D E

OGGETTO: progetto sistemazione archivio generale sede comunale.-

Il sottoscritto Responsabile del 1° Settore Raffaele Cantone:

- PREMESSO che l'archivio generale in cui sono riposte le pratiche inerenti i vari uffici comunali, necessita di sistemazione delle stesse, in quanto mancano da tempo, di precisa collocazione ;
- CONSIDERATO che questo ente è carente di personale per garantire tale servizio;
- RITENUTO pertanto provvedere alla sistemazione del suddetto archivio;
- PROPONE il seguente progetto:

ARTICOLAZIONE

Il servizio sarà garantito al di fuori del normale orario di lavoro e specificamente per due ore giornaliere per ciascun dipendente partecipante al progetto.

OBIETTIVI

Assicurare il raggiungimento da parte degli uffici comunali di un maggiore ordine e snellimento delle pratiche.

RISORSE UMANE E COSTO PROGETTO

al progetto parteciperanno i seguenti dipendenti:

- Formato Maria Amelia;
- Lanni Nicolina;
- Lanzillo Elena;
- Maiello Rachele Anna;

Importo complessivo del progetto € 5.350,00 distribuito in parti uguali.

DISPOSIZIONI

Il presente progetto avrà inizio il 02.11.2009 e terminerà il 31.12.2009, sempre che codesta Amministrazione lo approvi con relativa deliberazione.

La liquidazione degli emolumenti sarà effettuata in un'unica soluzione al termine del progetto, sulla base di apposita rendicontazione sottoscritta dal Responsabile del Settore.

ROTONDI, 12.5.2009

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Raffaele Cantone)

